



RDO MEPA

per l'affidamento del servizio di pulizie della sede del Comitato Regionale CIP Sardegna periodo

01/01/2020-14/04/2021

CIG Z0E2AD6C76

Premessa

Il Comitato Italiano Paralimpico, con delibera di Segretario Generale n. 356 del 22/11/2019, intende intraprendere una Richiesta Di Offerta sulla piattaforma MePa per il servizio di pulizia della sede del Comitato Regionale CIP Sardegna, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Il Responsabile Unico del Procedimento: **Flavio Caprarelli**

e-mail provveditorato@comitatoparalimpico.it tel. 06/87973127-3185-3138

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto: **Cristina Sanna**

e-mail sardegna@comitatoparalimpico.it tel. 0703481644

Il **Codice Identificativo Gara** assegnato al presente appalto è **Z0E2AD6C76**.

L'importo massimo stanziato dal CIP è pari a **€ 6.334,85 inclusa IVA e ogni altro onere di legge.**

Art.1 Condizioni di affidamento del servizio.

Il presente documento integra e, in caso di contrasto, prevale sulle condizioni generali che regolano l'iniziativa "SERVIZI / Servizi di Pulizia degli Immobili e di Disinfestazione" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) nonché, di tutti gli aggiornamenti che entreranno in vigore durante l'erogazione dei servizi qui richiesti.

Art.2 Oggetto

Il Presente Capitolato disciplina l'affidamento del servizio di pulizia, disinfezione, e di sanificazione (di seguito più genericamente indicato anche come "servizio di pulizia") ordinaria e periodica delle superfici piane e verticali relative agli immobili, attrezzature, apparecchiature ed arredi, nonché alla

ricarica dei materiali di consumo presso i servizi igienici della struttura interessata dal servizio, come di seguito descritto:

Sede degli uffici in cui verrà erogato il servizio: via Grosseto, 1 - 09125 Cagliari

Superficie degli uffici: 100 mq (5 vani).

Durata del servizio: dal 01/01/2020 – 14/04/2021.

Cadenza del servizio: trisettimanale (lunedì-mercoledì-venerdì).

Orario del servizio: il servizio dovrà essere completato entro le ore 8,15.

Attività giornaliera: svuotamento cestini getta carta e sostituzione sacchetto in plastica; spolveratura computer e stampanti, spolveratura ad umido degli arredi, pulizia e disinfezione dei servizi igienici, rifornimento carta igienica, carta asciugamani e sapone lavamani, eliminazione impronte e macchie dalle porte, spazzatura ad umido di tutta la pavimentazione, lavaggio a rotazione di tutti i pavimenti.

Attività mensile: spolveratura pareti e corpi illuminanti, sanificazione dei servizi igienici e dei rivestimenti in maiolica, pulizia dei corpi caloriferi e filtri pompe di calore; lavaggio vetri interni ed esterni.

Attività trimestrale: pulizia tapparelle avvolgibili.

L'Appaltatore deve eseguire il servizio richiesto a suo rischio, con propria organizzazione e gestione, con i propri capitali, attrezzature, macchine, mezzi tecnici e materiali di consumo occorrenti, con proprio personale, nel rispetto degli accordi sindacali nazionali relativi al personale dipendente da Imprese di Pulizia e Multiservizi, ed in conformità alle normative vigenti nazionali e comunitarie.

Tutti i materiali occorrenti per il servizio, comprese forniture di sapone, carta asciugamani e igienica, oneri e costi, assicurazione per eventuali danni, sicurezza sul lavoro, visite mediche, corsi per il personale impiegato, sono interamente a carico dell'Appaltatore.

Art. 3 Durata e ammontare dell'appalto

L'Appalto avrà durata dal 01/01/2020 al 14/04/2021.

Non è consentita, in alcun caso, la possibilità di tacito rinnovo.

L'importo massimo stimato è di € 5.192,50 oltre IVA.

Non sono previsti costi derivanti da interferenze.

L'importo contrattualmente convenuto resterà fisso e invariabile per tutta la durata dell'Appalto e comprende tutti i servizi e le forniture, la mano d'opera, i mezzi, le attrezzature e ogni altro adempimento anche se non specificamente previsto dal Capitolato, necessari a eseguire a regola d'arte il servizio.

Art. 4 Orario di esecuzione del servizio

Le diverse attività previste dall'appalto dovranno essere terminate entro le ore 8,15.

Qualsivoglia variazione di orario e modalità di esecuzione del servizio dovrà essere concordata ed autorizzata dal DEC del Comitato.

Art. 5 Raccolta rifiuti

I rifiuti devono essere recuperati e trasportati a completo carico e rischio dell'Appaltatore nelle apposite aree o cassonetti pubblici di raccolta, divisi seguendo il criterio differenziato in uso.

Art. 6 Sicurezza

L'Appaltatore si impegna ad osservare tutte le disposizioni dettate dal D.Lgs. n. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, igiene e sicurezza, nonché tutti gli obblighi in materia di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, previdenza, invalidità, vecchiaia, malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esecuzione per la tutela dei lavoratori.

Non sono previsti rischi da interferenze.

Art. 7 - Sopralluogo

Sarà possibile effettuare un sopralluogo presso gli uffici interessati alle prestazioni oggetto dell'appalto nei giorni feriali, nei seguenti orari 10 - 12 e 15 - 16, previo appuntamento da richiedere al CR CIP Sardegna a mezzo e-mail sardegna@comitatoparalimpico.it o tel. 0703481644.

Art. 8 - Criterio di aggiudicazione

Minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, c.4, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato con cadenza mensile posticipata.

I suddetti pagamenti avverranno, previo controllo della regolarità contributiva dell'aggiudicatario, attraverso fattura elettronica PA da intestare a Comitato Italiano Paralimpico - via Flaminia Nuova 830 – 00191 Roma – Codice Fiscale/Partita IVA **14649011005** - Codice Univoco Ufficio **UFAABG**.

Si specifica che il CIP è soggetto alla **scissione dei pagamenti** (c.d. Split Payment), ex Decreto Legge n. 50 del 24/4/2017, convertito con Legge n.96 del 21/6/2017.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Flavio Caprarelli

SOTTOSCRITTO IN ORIGINALE